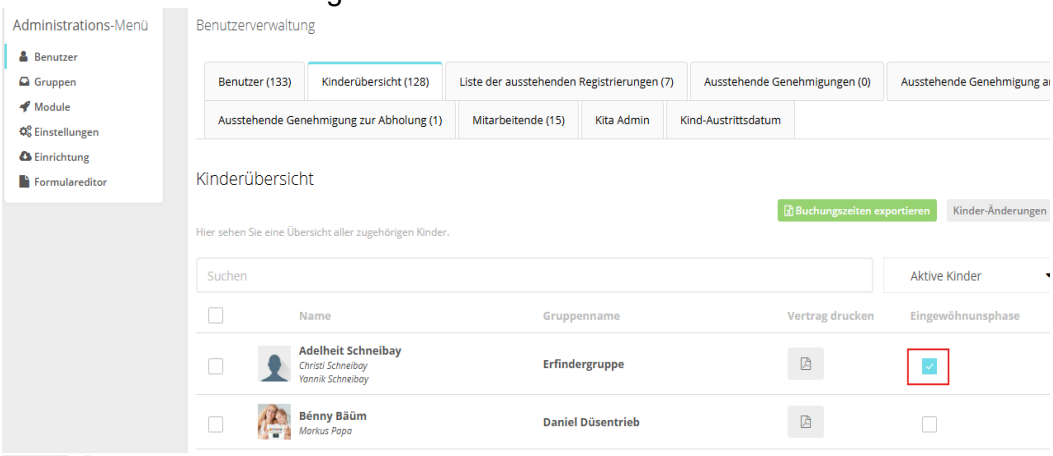
Release 19. August 2026

Updates

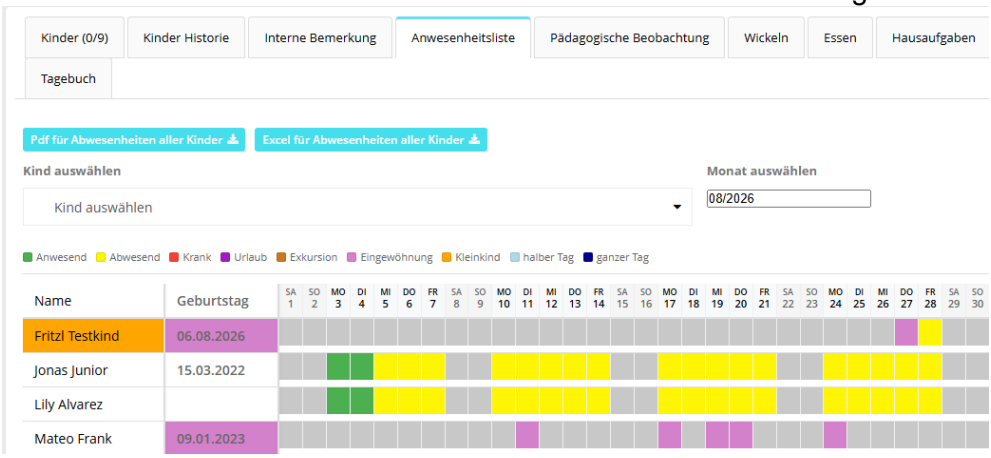
1. Eingewöhnungsphase dokumentieren und sichtbar machen

In der Administration → Benutzer → Kinderübersicht kann nun über einen Haken festgelegt werden, dass sich ein Kind in der Eingewöhnungsphase befindet.
Beim Aktivieren wird das Startdatum automatisch im Kinderprofil hinterlegt. Wird die Eingewöhnungsphase beendet, wird das Enddatum automatisch ergänzt.
Beide Angaben können nachträglich angepasst werden, beispielsweise bei einer versehentlichen Änderung.





Im Check-in/Check-out-Modul wird die Eingewöhnungsphase zusätzlich in der Anwesenheitsliste sichtbar: Die Anwesenheit des Kindes wird lila gekennzeichnet.



Link IT isi GmbH
Kleestraße 21-23
90461 Nürnberg

Telefon +49 911 14609820
www.link-it-isi.de
info@link-it-isi.de

Geschäftsführer:
Sebastian Kopp

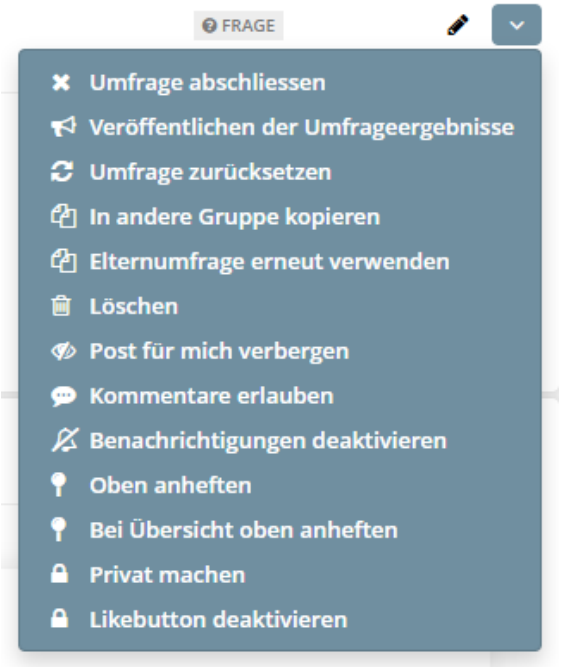
Amtsgericht Nürnberg
HRB 35374
USt-IdNr.: DE319701045

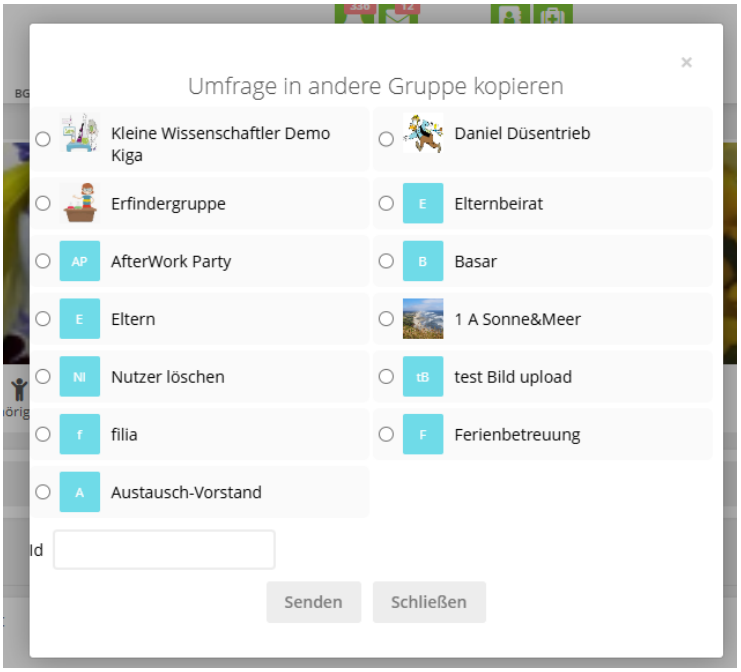
Volksbank Raiffeisenbank Nürnberg eG
BIC: GENODEF1N02
IBAN: DE83 7606 0618 0004 1377 52

2. Optimierungen bei Elternumfragen

Eltern können eine Elternumfrage nun auch mit leerer Antwort absenden.
Beim Erstellen einer Umfrage gibt es zudem neue Hinweise:
Wurden vorbereitete Fragen ausgewählt, aber noch nicht zur Umfrage hinzugefügt, wird darauf hingewiesen.

Außerdem können bestehende Umfragen nun einfacher in andere Gruppen kopiert und erneut verwendet werden. Die Funktionen stehen im Modul Elternumfrage innerhalb der jeweiligen Gruppenübersicht zur Verfügung.



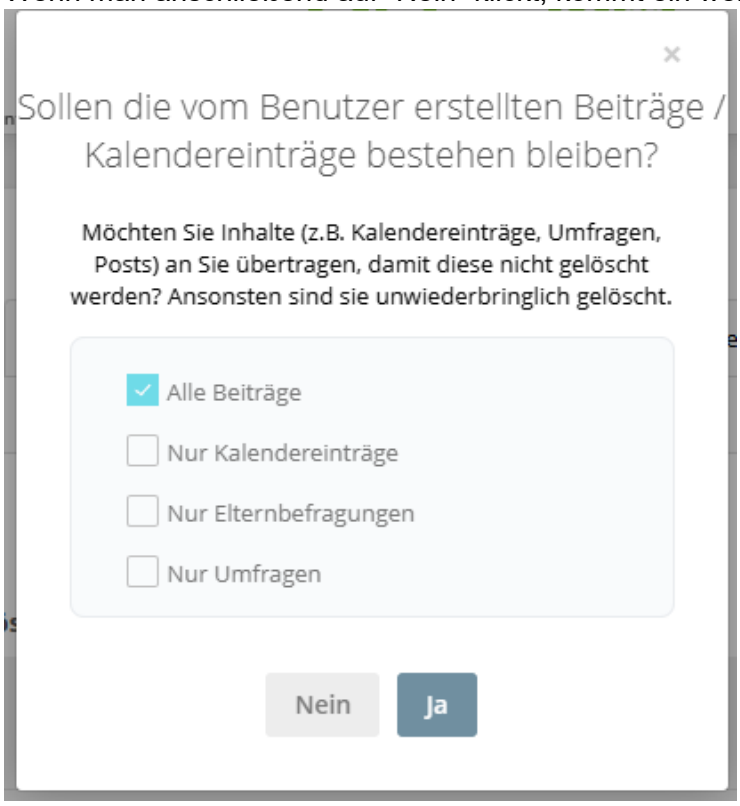


3. Datenübertragung beim Löschen von Benutzern

Beim Löschen eines Mitarbeiters oder Administrators durch einen Kita-Admin können vorhandene Daten automatisch auf den löschenden Admin übertragen werden. Dabei kann ausgewählt werden, ob Kalendereinträge, Elternumfragen und/oder allgemeine Umfragen übertragen werden sollen.

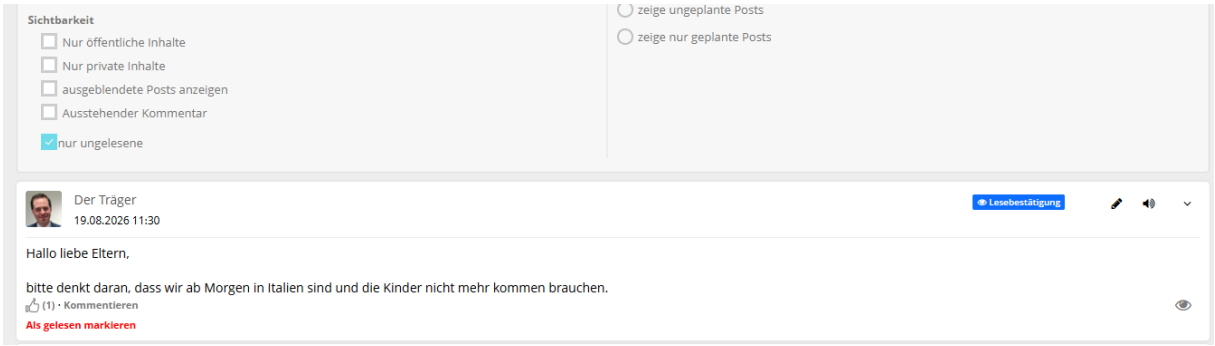


Wenn man anschließend auf “Nein” klickt, kommt ein weiteres Pop Up.



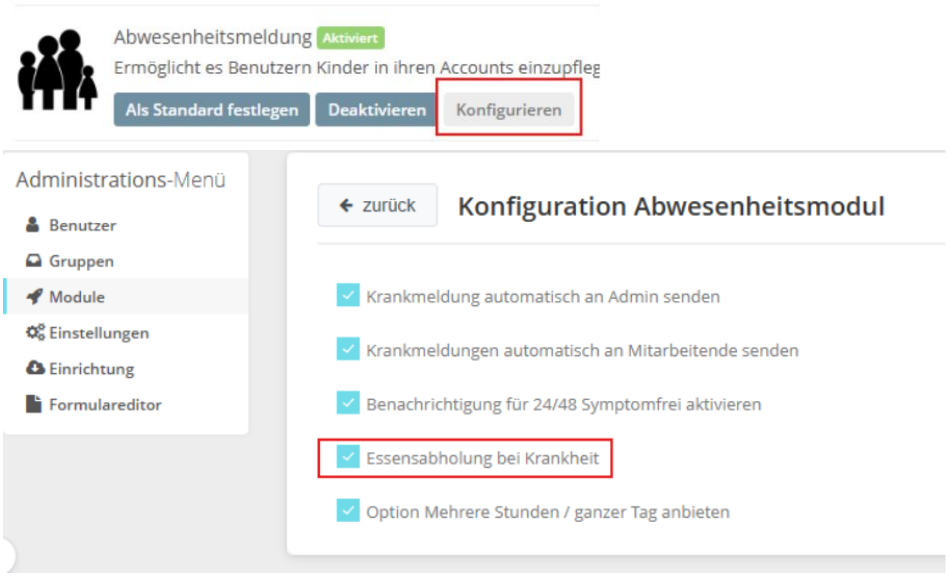
4. Beiträge als gelesen markieren und filtern

Nutzer können Beiträge nun über das “Augen-Symbol “selbst als gelesen markieren. Über die Filterfunktion können anschließend gezielt Beiträge angezeigt werden, die noch nicht gelesen wurden.
Diese Funktion ist nicht mit der Option „Als gelesen markieren“ zu verwechseln: Diese wird vom Ersteller eines Posts genutzt, um beispielsweise bei wichtigen Aushängen eine Lesebestätigung der Mitglieder einzufordern.



5. Essensabholung bei Krankheit verfügbar

In der Essensbestellung kann Eltern nun die Möglichkeit angeboten werden, bestelltes Essen im Krankheitsfall abzuholen. Hierfür kann der Administrator in der Konfiguration des Moduls **Abwesenheiten** die Option **„Essensabholung bei Krankheit“** aktivieren. In der Elternansicht des Moduls **Abwesenheiten** wird diese Möglichkeit anschließend als auswählbare Option angezeigt.

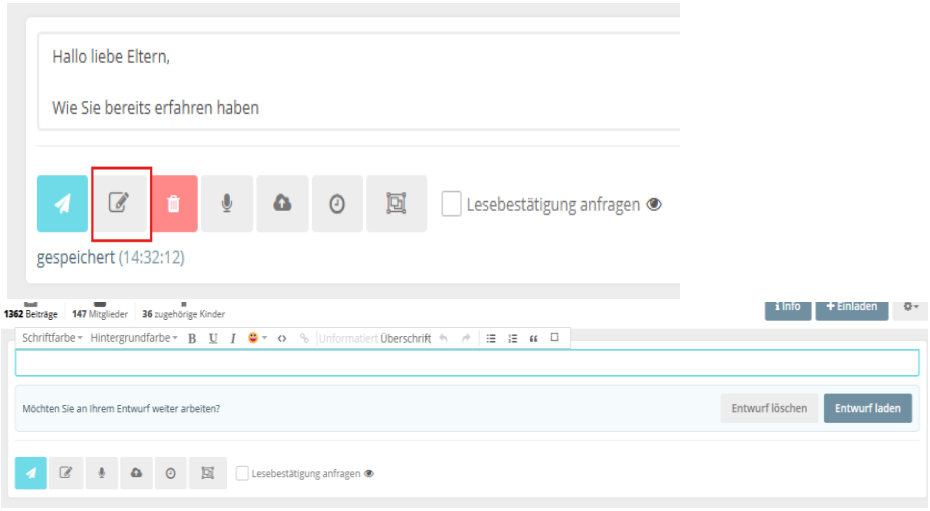


In dem Modul Abwesenheitsmeldung ist dies gekennzeichnet mit einem Haken in der Spalte „Essensabholung



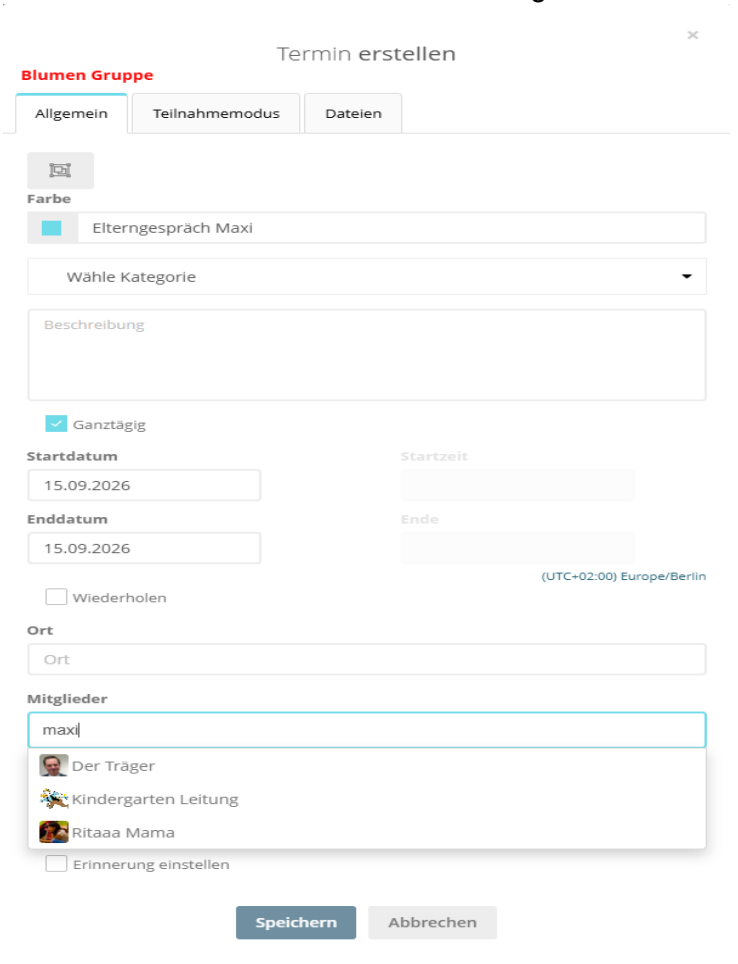
6. Posts als Entwurf speichern

Die Erstellung eines Posts kann nun jederzeit unterbrochen und als **Entwurf gespeichert** werden. Dafür wird die entsprechende Schaltfläche ausgewählt. Beim nächsten Klick auf **„Post erstellen“** wird gefragt, ob der vorhandene Entwurf weiterbearbeitet werden soll.



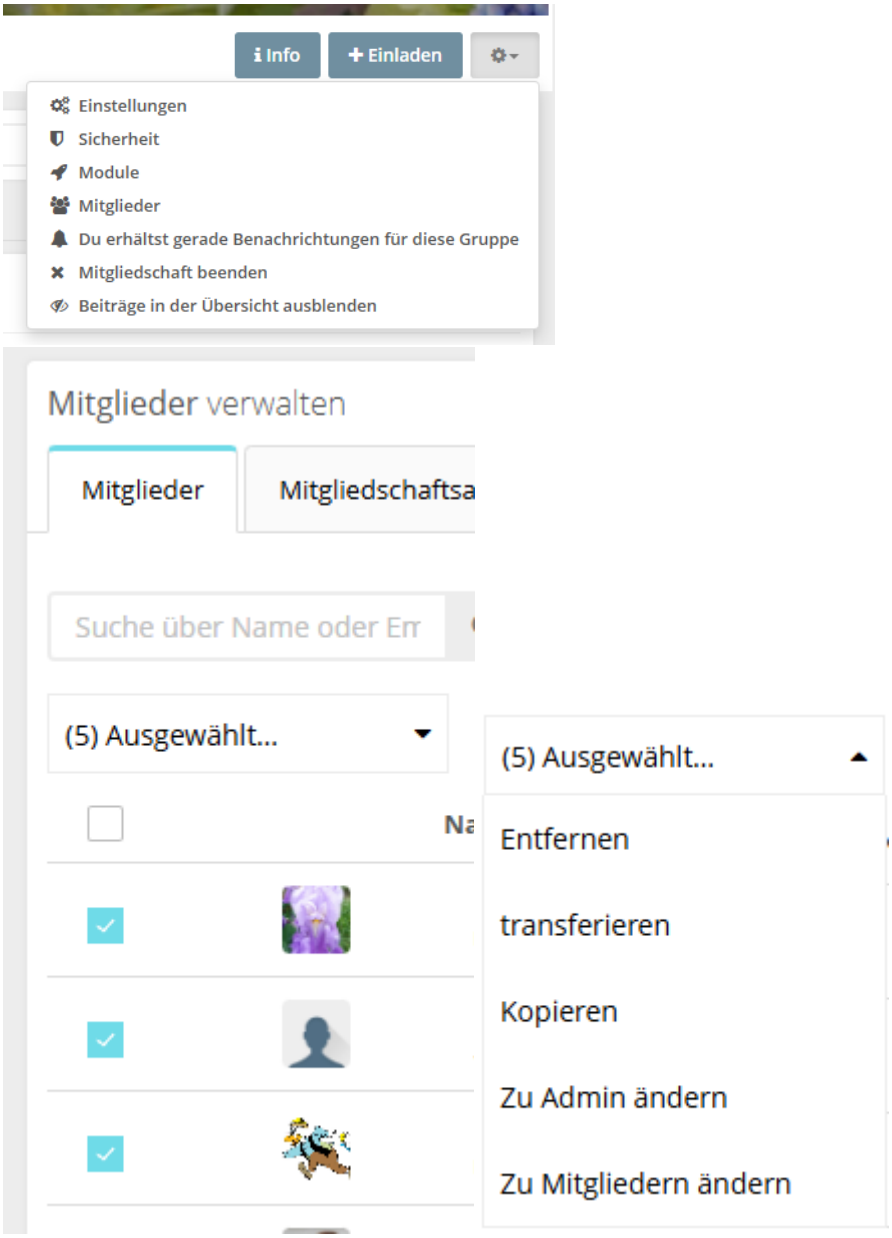
7. Kindersuche bei Kalenderterminen

Im Kalender kann nun gezielt nach dem **Namen eines Kindes** gesucht werden. Dadurch lassen sich beispielsweise die passenden Eltern für ein **Elterngespräch** schnell als Teilnehmer zu einem Termin hinzufügen.



8. Mehrere Mitglieder in Gruppen gleichzeitig verwalten

In den **Gruppeneinstellungen** → **Mitglieder** können nun mehrere Mitglieder gleichzeitig ausgewählt und ihre Rolle gemeinsam geändert werden. Über den **Pfeil oben** lässt sich die Auswahl anschließend mit wenigen Klicks beispielsweise in **„Admin“** oder **„Mitglied“** ändern.



9. Mehr Transparenz bei der Ferienbetreuung

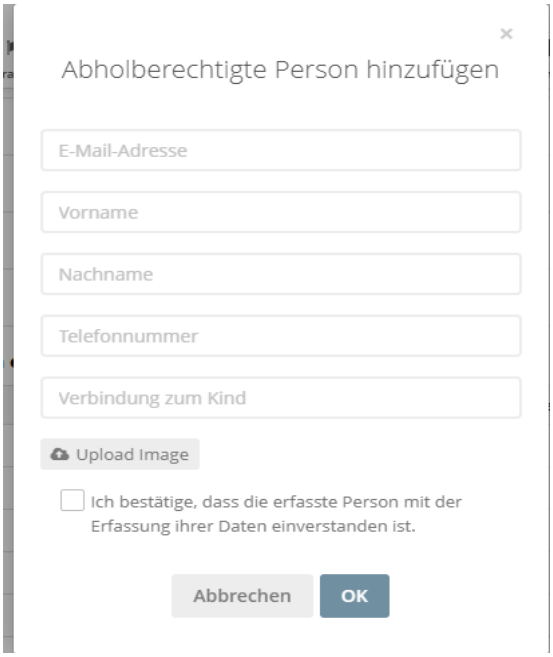
In der **Ferienbetreuung** werden Tage, für die zusätzliche Kosten anfallen, nun **farblich hervorgehoben**. Über das **„i“** können Eltern direkt erkennen, dass für den jeweiligen Tag zusätzliche Kosten entstehen.

Ändert der Admin nachträglich **Betreuungszeiten oder den Betreuungszeitraum**, erhalten Eltern einen Hinweis, ihre Buchung erneut zu überprüfen. Geänderte Tage werden dabei **lila markiert**, sodass Anpassungen schnell erkennbar sind.

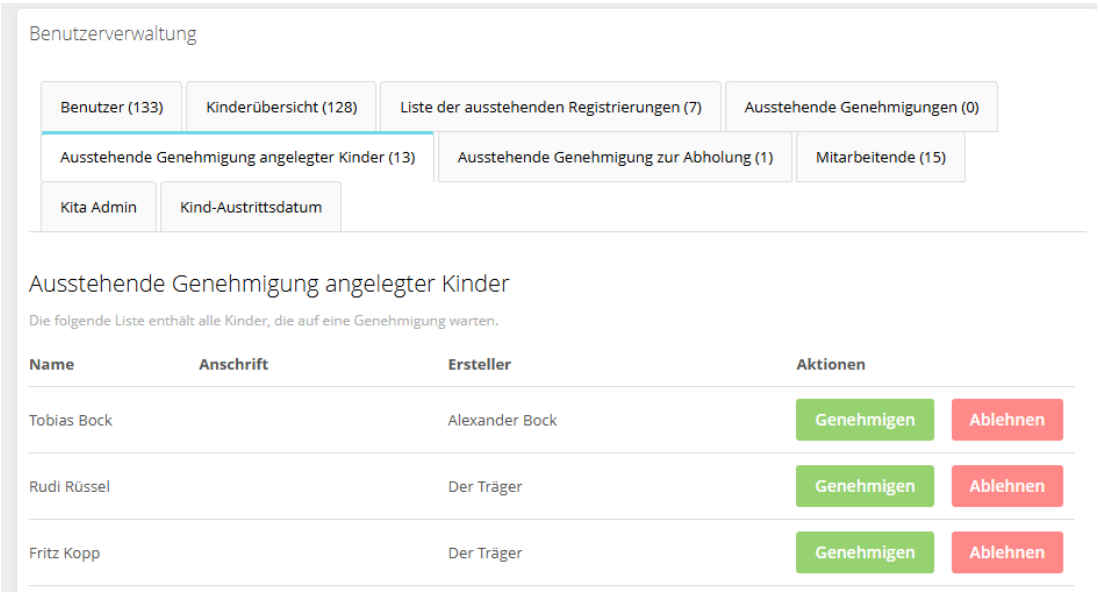


10. Beziehung zum Kind bei Abholberechtigten

Im Kinderprofil können weiterhin eine oder mehrere **abholberechtigte Personen** hinterlegt werden. Zusätzlich steht nun ein neues Feld zur Verfügung, in dem die **Beziehung der Person zum Kind** angegeben werden kann, z. B. *Oma, Opa, Tante oder Onkel*.



Diese Personen müssen dann über die Administration durch den Admin freigegeben werden.



11. Sichtbarkeit Benachrichtigungen bei Krankmeldungen

Bei einer Krankmeldung des Kindes erhalten Admins/Eltern eine Nachricht im **Abwesenheiten-Modul** unter dem Briefumschlag. Für eine bessere Sichtbarkeit wird nun ein **roter Punkt** angezeigt, sobald ungelesene Nachrichten vorhanden sind.

